

Принято решением
педагогического совета
протокол № 3 от 15.01. 2015 года

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 21»
И.А.Новикова
(приказ № 35/1-од от 16.01. 2015 года)



**Положение
о консультативном пункте
для родителей (законных представителей)
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 21» города Смоленска**

1. Общие положения

1.1. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21» города Смоленска (далее ДОУ).

1.2. Консультативный пункт при ДОУ обеспечивает психолого-методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения, развития и оздоровления детей в возрасте от 3 лет до 7 лет.

1.3. В своей деятельности консультативный пункт руководствуется статьей 28 и статей 30 Федерального закона об образовании в Российской Федерации N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Уставом МБДОУ «Детский сад № 21», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" от 15 мая 2013 N 26, образовательной программой ДОУ и годовым планом работы.

1.4. Положение о консультативном пункте обсуждается на педагогическом совете и утверждается заведующим ДОУ.

2. Цель и задачи консультативного пункта.

2.1. Целью деятельности консультативного пункта является:

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) по вопросам всестороннего развития воспитанников, посещающих ДОУ.

2.2. Основными задачами консультативного пункта являются:

- повышение правовой и педагогической культуры родителей, оказание комплексной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения, развития и оздоровления каждого ребенка дошкольного возраста;
- наиболее полный охват родителей (законных представителей), реализация равных возможностей получения консультативной помощи;
- направление деятельности педагогов на тесное сотрудничество с

родителями (законными представителями) в процессе реализации общеобразовательной программы дошкольного образования;

– использование различных форм (беседы, консультации, собрания, выставки пособий и литературы по вопросам воспитания, обучения и оздоровления детей и т.д.) сотрудничества с родителями (законными представителями);

– осуществление взаимодействия ДОО, реализующего программу дошкольного образования, с медицинскими учреждениями, центром психолого-педагогической поддержки и другими социальными организациями.

1. Организация деятельности консультативного пункта

3.1. Деятельность консультативного пункта строится на основе интеграции деятельности специалистов: старшего воспитателя, воспитателей, педагога-психолога, учителя-логопеда, врача и медицинского персонала.

3.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3. Консультативный пункт располагается в методическом кабинете и работает ежедневно в утренние и вечерние часы.

3.4. Содержание консультаций определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, выбором вариативных форм проведения с учетом возрастных особенностей детей и интересов родителей (законных представителей).

3.5. Работа с родителями (законными представителями) в консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.6. В консультативном пункте организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей, ответы на возникающие вопросы.

3.7. Подбор тематики консультативной помощи родителям (законным представителям) осуществляется в соответствии с годовым планом работы ДОО, реализующего Основную образовательную программу дошкольного образования и Адаптированную образовательную программу дошкольного образования.

3.8. Родители (законные представители) могут обратиться в консультативный пункт в индивидуальном порядке по интересующему их вопросу, связанному с воспитанием, обучением и развитием их ребенка в ДОО и семье.

3.9. Консультативный пункт размещает на информационных стендах правила приема воспитанников, материалы приоритетного направления деятельности, виды дополнительных образовательных услуг, сведения о программах, реализуемых в ДОО, а также информацию о предстоящих мероприятиях.

3.10. Отношения родителей (законных представителей) и педагогического коллектива ДОО строятся на основе сотрудничества и уважения.

4. Делопроизводство

4.1. В консультативном пункте (методическом кабинете) ведется следующая

учетно-отчетная документация:

- нормативно-правовая база по сотрудничеству с родителями;
- основная образовательная программа ДОУ;
- годовые планы работы ДОУ;
- анкеты для выявления запросов и потребностей родителей;
- материалы психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям): консультации, семинары, практикумы, картотека методической литературы для родителей.

4.2. Учетно-отчетная документация собирается и подшивается в процессе подготовки и проведения мероприятий, проводимых в тесном взаимодействии с семьями воспитанников.